



# Procès-Verbal du Conseil Municipal

## Séance du Jeudi 6 Octobre 2016

20h30 – Salle du Conseil Municipal



**L'an deux mille seize, le jeudi 6 Octobre à 20h30**, le Conseil Municipal, légalement convoqué s'est réuni à la Mairie de Marolles en Brie, salle du Conseil Municipal, en séance publique, pour délibérer sur les affaires inscrites à l'ordre du jour, sous la présidence de :

**Madame Christine GUILLETTE, Maire de Marolles en Brie**

Etaient présents MM les Conseillers Municipaux, lesquels forment la majorité des membres en exercice et peuvent délibérer valablement, en exécution de l'article L 2121-17 du Code Général des Collectivités Territoriales.

**PRÉSENTS :** Mme Christine GUILLETTE, M. Jean-Claude DARCY, M. Patrick CHANUT, M. Bernard ANDRE, M. Frédéric WEISS, Mme Florence BERTHEAU, M. Frédéric DEVARREWAERE et M. Patrick MOIREAU

**ONT DONNÉ POUVOIR :** Mme Christine CASSUS à M. Patrick MOIREAU

**ABSENT NON EXCUSÉ :** Mme Brigitte JOULOT VIBRAC

Nombre de Conseillers Municipaux

En exercice : 10

Présents : 8

Pouvoir : 1

Votants : 9

**Date de convocation** : le 30 septembre 2016

**Date d'affichage** : le 30 septembre 2016

**SECRÉTAIRE DE SÉANCE :**

Conformément à l'article L 2541-6 du Code général des collectivités territoriales, M. Frédéric WEISS a été élu pour remplir les fonctions de secrétaire de séance.

**\*\*\***

# ORDRE DU JOUR

## I - APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

✓ Approbation du procès-verbal de la séance du 23 Juin 2016

Le procès-verbal de la séance du jeudi 23 Juin 2016, préalablement transmis aux Conseillers Municipaux est adopté sans observation, à l'unanimité.

## II - DÉLIBÉRATIONS

### 1 - **Délibération N°2016-10/33** : SDESM : Entretien de l'éclairage public et les échanges financiers

Considérant que, afin de réduire les coûts, il convient de mutualiser les prestations relatives à l'entretien de réseaux d'éclairage public;

Considérant l'expertise acquise en ce domaine par le SDESM  
Le conseil municipal,

Demande au SDESM d'assurer les prestations suivantes dans le cadre de l'entretien de l'éclairage public communal:

- L'inventaire, l'étiquetage et la mise à jour du patrimoine.
- Au point lumineux, le nettoyage et le remplacement de tous les organes en défaut au cours du contrat: lampe, appareillage d'alimentation (ballast), drivers LED, plaque électronique LED, câblerie et petit matériel.
- Le contrôle annuel des supports et des luminaires.
- A l'armoire, le nettoyage et le remplacement de tous les organes en défaut au cours du contrat: protections électriques, contacteurs, horloges et petit matériel.
- Le contrôle annuel et réglage des organes de commande dans les armoires avec un relevé des consommations.
- La remise d'un rapport annuel sur l'état du patrimoine avec des préconisations d'amélioration.
- L'administration d'un outil de Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur (GMAO) qui permettra à la commune de connaître son patrimoine et de gérer les demandes et le suivi des interventions.

Demande au SDESM de prendre directement à sa charge le financement des dites prestations.

Dit que les autres prestations seront prises en charge financièrement par la commune. La commune transmettra le devis au SDESM. Le SDESM établira le bon de commande afin de faire exécuter les travaux par l'entreprise, réglera la facture et se fera rembourser par la commune en utilisant les comptes 45.

Approuve les termes de la convention financière décrivant cette procédure annexée à la présente délibération et autorise Mme le maire à la signer.

### 2 - **Délibération N°2016-10/34** : SIANE : Tarifs communaux 2017

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

**ACCEPTE** la convention de facturation et son avenant pour la délégation de la facturation de la redevance et taxe d'assainissement collectif au SIANE.

**ACCORTE** le tarif de la prestation de service de 2,70 € HT par facture émise + 0,21€ HT par formule RAR, délibéré par le Comité Syndical du SIANE en date du 31/03/2016, qui sera facturé selon les modalités prévues dans la convention de facturation liant le SIANE et la Commune.

**FIXE** le montant de la redevance d'assainissement collectif pour l'année 2017 de la manière suivante :

La part fixe de la redevance d'assainissement est forfaitaire et s'appliquera pour l'année budgétaire 2017

- Prime fixe : 56.07 € HT
- dont 35.07€ HT pour la part communale et 21 € HT pour la part de l'exploitant (selon délibération du Siane lors de la réunion du 31/03/2016).

La facturation de l'assainissement pour la part variable est faite sur la base de la différence entre le relevé réalisé en 2016 et le relevé effectué en 2017.

- Part variable au m<sup>3</sup> : 4,75 € HT/ m<sup>3</sup>
- dont pour la part communale 4,20 € HT/ m<sup>3</sup> et 0,55 € HT/m<sup>3</sup> pour la part de l'exploitant (selon délibération du Siane lors de la réunion du 31/03/2016).

La facturation de l'assainissement collectif sera faite par le Siane à l'utilisateur, selon les modalités de la convention de facturation et avenants liant commune et Siane, via une facture d'acompte, et une facture de solde émise après transmission des relevés d'eau potable par le SNE.

### **3 - *Délibération N°2016-10/35 : Composition du conseil communautaire de la communauté de communes issue de la fusion entre la brie des moulins et le pays de coulommiers***

Mme Le Maire,

Vu l'arrêté préfectoral 2016/DRCL/BCCCL/n°41 du 26 avril 2016

Vu l'avis favorable au projet de périmètre par délibération du conseil communautaire n°30/2016 en date du 6 juin 2016,

Vu l'avis favorable au projet de périmètre par délibération N°2016-06/27 du conseil municipal en date du 23 juin 2016,

Vu l'article L 5211-6-2 du Code Général des Collectivités Territoriales qui prévoit en cas de fusion qu'il est procédé à une nouvelle répartition des sièges entre les communes.

Considérant que la répartition des sièges est opérée en application de l'article L.5211-6-1 du CGCT, soit selon la répartition de droit commun, soit selon les termes d'un accord local,

Considérant qu'aucun accord local n'est possible dans la situation du futur EPCI

Après examen et délibéré, le Conseil Municipal,

PREND acte que la composition du conseil communautaire issue de la fusion entre la Brie des Moulins et le Pays de Coulommiers ne peut faire l'objet d'un accord local

PREND acte que la répartition des sièges sera opérée en application de l'article L.5211-6-1 du CGCT selon la répartition de droit commun suivant le tableau annexé à la présente,

AUTORISE Mme le Maire à prendre toutes les dispositions nécessaires pour l'application de la présente délibération.

#### 4 - **Délibération N°2016-10/36** : *Devis : limiteur de son pour la salle des fêtes*

Jean Claude Darcy, explique le concept du limiteur de son pour la salle des fêtes.

ITEBELEC : 3 900,00 € TTC

Bruno Haution : 4 021,20 € TTC

Après en avoir délibéré, le conseil municipal refuse à l'unanimité l'installation du limiteur de son dans la salle des fêtes.

Des informations négatives, parmi les communes voisines, ayant été recueillies.

Un groom sur la porte d'entrée, doit être mis en place après les travaux d'électricité.

#### 5 - **Délibération N°2016-10/37** : *Devis : buses et curage des fossés*

Frédéric DEVARREWAERE et Christine GUILLETTE expliquent les travaux à effectuer, qui sont nécessaires pour éviter une nouvelle inondation de la route.

Entreprise Philippe : 14 848,44 € TTC

Entreprise Vigner : 16 320,00 € TTC

Christine GUILLETTE ne prend pas part au vote.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal décide à la majorité, d'effectuer ces travaux et choisit l'entreprise Philippe pour 14 848,44 € TTC.

Afin d'économiser 1 500 € sur le devis, la terre du fossé curé, pourrait être mise sur les terrains agricoles, si les travaux sont effectués et avec l'accord des exploitants, avant la fin octobre.

#### 6 - *Devis : Alarme mairie et école*

Une alarme sera installée prochainement à l'école et à la mairie, pour un montant de 2 472,00€ TTC.

#### 7 - *Organisation du Noël des enfants le 9 décembre 2016*

Le spectacle de Noël pour les enfants a été retenu, il sera suivi d'un apéritif dinatoire.

La préparation du buffet aura lieu le vendredi 9/12 à 14h.

#### 8 - *Questions Diverses*

##### - *Rapports d'activités*

Plusieurs rapports d'activités vont être envoyés aux conseillers par mail : Pays de Coulommiers, SMICTOM, SNE.

##### - *Réunion publique PLU*

La réunion publique concernant le PLU aura lieu le 13 octobre 2016 à 19h30.

##### - *Remise en état des routes*

La remise en état annuelle des routes (rebouchage des trous), sera effectuée par l'Entreprise Vigner (4 200 € TTC).

##### - *Remarque du public*

Pourquoi n'y a-t-il pas d'interrupteur crépusculaire sur l'éclairage public ?

Mme le Maire va se renseigner sur la faisabilité.

**\*\*\***

**L'ordre du jour étant épuisé, la séance est clôturée à 21h50.**



Fait et délibéré en séance, les, jour, mois et an susdits.